

Bestyrelsesmøde Kragelund Vandværk

Dato: Sep 25, 2025

Sted: Ved Knud

Deltager: Knud Erik, Ole, Karin, Egil og Lars Dam, Michael

Fraværende: ingen

Skriver: Ole

Agenda:

- Valg af sekretær
- Meddelelser fra Formand v Ole
- Referat fra sidste møde v Alle
- Åbne sager
 - Status fra I/S til a.m.b.a v Ole
 - Status Solanlæg v Ole
 - Opdatering Beredskabsplan:
- Økonomi v Karin/Lars
- Teknik, Drift og vandprøver v Knud
- Næste møde
- Eventuelt

Sekretær:

Som vanligt tog Ole skriver opgaven, det blev besluttet at vi fremover skiftes til at tage referat dvs. man laver referat ca en gang hvert 1½ år. Egil – Karin – Knud Erik – Michael – Ole

Meddelelse fra formanden

- Ingen kommentar til dagsorden
- Sep. 8 havde vi en artikel i Midtjyllands avis omkring vores frustrationer overfor kommunen og tilladelse til solcelle anlæg. Sep. 9 deltog vi også i et Radio interview om samme emne.
- Prisliste / takstblad 2026. blev diskuteret se punkt Prisliste/takstblad
- I August havde vi en Ekstraordinær generalforsamling, som forløb planmæssigt

Prisliste / Takstblad

Vi besluttede at indfører prisstigning pr 2026 på dkk 2,50/m³

- Dkk 2 i forbindelse med "Grundvandssamarbejdet"
- Dkk 0,5 i general prisstigning.

Prisliste / Takstblad 2026 skal færdiggøres til næste bestyrelsesmøde Dec. 4-2025. Ansvarlig Karin / Lars. Det opfordres samtidig til at prisliste/takstblad revideres for fejl og mangler.

Åbne punkter fra sidste møde:

Der var ingen kommentar til referatet

Vi skal huske løbende at lave opfølgning og forbedringer indenfor

- Licenser: Dkk 75.000/ år: Karin
- El: Strømforbrug Dkk 52-65.000/år: Egil/Ole
- Vandanalyse Dkk 35-45.000/år: Knud/Michael
- Kalk: Dkk 25-35.000/år: Knud/Michael
- Forrentning af formue: Dkk 1,5-2 mill: Karin & Ole

Åbne sager:

Fra I/S til a.m.b.a: v Ole

- Vi har beskikket en Advokat som skal sørge for tinglysning og registrering i firma register. Status fra Advokat sendt til all bestyrelsesmedlemmer.
- Køreplan for implementering se vedlagte

Status Solanlæg: v Ole

- Til dato ingen godkendelse
- Der skal udarbejdes nyt forslag til kommunen med tagrender. Ansvarlig Egil og Ole

Beredskabsplan

Planen skal udvides med:

- IT/cyber sikkerhed Knud har lavet oplæg
- Successor (læs afløser) plan. Alle udfylder afløserplan
- Opdateret Beredskabsplan se vedlagte

Økonomi og bogføring v Lars /Karin

Som aftalt på sidste møde skal fremtidige bestyrelsesmøder indeholde kort Økonomisk status (kvartalsoversigt /År til dato) Lars laver status til og med 3 kvartal.

Regnskab Q3/År til dato:

- Her de vigtigste regnskabstal til referatet – bemærk at indtægter står med negativ fortegn

Kontonr.	Titel	Saldo
1000	Resultatopgørelse	
1199	Nettoomsætning i alt	-483.112,64
2099	Produktionsomkostninger i alt	120.154,31
2100	Bruttoresultat	-362.958,33
2290	Distributionsomkostninger i alt	11.415,82
2399	Administrationsomkostninger i alt	85.279,11
2400	Resultat af primær drift	-266.263,40
2699	Finansielle poster netto i alt	-7.648,72
2900	Årets resultat	-273.912,12
3000	Balance	
3199	Anlægsaktiver i alt	0
3310	Tilgodehavender fra salg	12.134,69
3410	Bankkonto, drift 7170 493522-1	3.252.613,57
4319	Momssaldo	-51.456,37
4389	Skyldige afgifter fra salg i alt	-173.347,05

- Regning for rørbrud stikledning Midtjysk boligforening er stadig ikke betalt. Ansvarlig Lars/Knud
- Vi har fået nyt lønsystem under "Mastercard". Fremover betales løn/feriepenge og skat automatisk

Teknik og Drift

- Ny stikledning Kragelund tværvej. Det viste sig at samme stikledning forsynede 2 huse ???? dette skal ændres, hver matrikel skal have separat stophane/stikledning. Ansvarlig Knud. Ved udbedring af stikledning blev forsyning til nabohus ved en fejl "separeret". Det skal undersøges om ikke forsikring kan dække udgiften.
- Vandkvalitet: Ny vandprøve lavet i August kvaliteten er fortsat god. Prøveresultat kan ses på hjemmesiden.
- Vandværksbygningen trænger til en ydre renovering, bla. er baldakin revnet, huset trænger til maling, overligger over port. Knud undersøger og kommer med forslag/tilbud.
- Rent-vands-tank bør klippes

Næste møde: December 4, 2025

AOB:

- Møde honorar ændret fra Dkk 200 til Dkk 300 pr møde
- For at fremme viden og forståelse af vandværket, besluttede vi at afholde en årlig "Vandværksdag". Første gang Maj 2026

Sign. Ole